

サービス自己評価 放課後等デイサービス忠隈第二

事業所回答

	チェック項目	回答
環境・ 体制整備	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか。	はい 人数によって狭くはなるが、運動・学習共にスペースは十分にある。
	職員の配置数は適切であるか。	はい 管理者、言語聴覚士、保育士、児童指導員の配置があり適切。
	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか。	いいえ 玄関以外はフラットになっている。
業務改善	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	はい 日々の朝礼、月一回のケース会議を実施している。
	保護者様等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者様等の意向等を把握し、業務改善につなげているか。	はい 保護者様の相談やご要望等は常に受け付けている。
	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか。	はい
	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	はい
	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか。	はい 常に研修の機会を設けられているのでとても勉強になっている。
適切な支援の提供	アセスメントを適切に行い、お子さまと保護者様のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	はい 定期的にあセスメントを取り直し、支援計画やモニタリングに反映させている。
	お子さまの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか。	はい 個々の特性や能力に合わせた支援を行うために使用している。
	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	はい スタッフ全員で会議を実施し計画を行っている。
	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	はい それぞれ担当を交代するなどし、固定化を回避している。
	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか。	はい 課題を細やかに設定し、行っている。
	お子さまの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか。	はい アセスメントを実施し、お子さまの状況に合わせて作成している。
	支援開始前には職員間で必ず打合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか。	はい 毎日の朝礼で必ず引き継ぎや役割の確認をしている。
	支援終了後には、職員間で必ず打合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	はい 毎日の終礼で日々の記録をとり、スタッフ間で共有している。
	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	はい あゆみ（個別支援記録）等で日々の記録をとり、改善へつなげている。
	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか。	はい 毎月のモニタリングの実施、計画の見直しをしている。
	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか。	はい 行っている。
関係機関や 保護者様の連携	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にそのお子さまの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか。	はい 管理者だけでなく、教室の職員も同席している。
	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、お子さまの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	どちらでもない 常に学校との連携を取っている。配布されるプリントによる確認等も実施。
	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	はい 管理者が行っている。
	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障がい福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	はい 管理者が行った後、スタッフ間で共有・話し合いを行っている。

サービス自己評価 放課後等デイサービス忠隈第二

事業所回答

	チェック項目	回答
関係機関や保護者様との連携	児童発達支援センターや発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか。	はい
	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのないお子さまと活動する機会があるか。	いいえ 感染症対策のため実施しなかった。
	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか。	いいえ 感染症対策のため不参加だった。
	日頃からお子さまの状況を保護者様と伝え合い、お子さまの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	はい 送迎時にお話ししたり、連絡帳に記入したりする。
	保護者様の対応力の向上を図る観点から、保護者様に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか。	はい 講演会の開催を行った。基本的には保護者様からの相談事にはお答えしているが、こちらから積極的なアプローチは出来ていない。
保護者様等への説明責任等	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	はい 契約時に保護者様が納得できるようにお伝えしている。
	保護者様からの子育ての悩み等に対する相談に適応に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	はい 相談があった場合には管理者を含めて話し合う場を設けている。
	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者様同士の連携を支援しているか。	どちらでもない 感染症対策のため実施しなかった。
	お子さまや保護者様からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、お子さまや保護者様に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	はい 迅速に対応、説明や情報共有を行う。
	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をお子さまや保護者様に対して発信しているか。	はい おたよりの配布や HUG の連絡帳にてお伝えしている。
	個人情報に十分注意しているか。	はい
	障がいのあるお子さまや保護者様との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	はい 視覚支援等で配慮している。
	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか。	どちらでもない 今後は必要だと思うが時間を要すると思う。
非常時の対応	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者様に周知しているか。	はい 定期的に訓練を実施している。
	非常災害の発生の備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行なっているか。	はい 内部研修を実施している。
	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	はい 研修を通して勉強している。
	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、お子さまや保護者様に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	はい 周知している。
	食物アレルギーのあるお子さまについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	はい 対応している。
	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか。	はい ヒヤリハット発生時には報告書を提出し、スタッフ間で共有・改善に努めている。

サービス自己評価 放課後等デイサービス忠限第二教室

保護者様回答

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ
環境・ 体制設備	お子さまの活動等のスペースが十分に確保されているか。	22	3	0
	職員の配置数や専門性は適切であるか。	21	4	0
	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切にされているか。	20	5	0
適切な 支援の 提供	お子さまと保護者様のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか。	24	1	0
	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか。	25	0	0
	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのないお子さまと活動する機会があるか。	11	12	2
保護者様 への説明等	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか。	24	1	0
	日頃からお子さまの状況を保護者様と伝え合い、お子さまの発達の状況や課題について共通理解ができているか。	23	1	1
	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催により保護者様同士の連携が支援されているか。	9	13	3
	お子さまや保護者様からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、お子さまや保護者様に周囲・説明し、相談や申入れをした際に迅速かつ適応に対応されているか。	22	2	1
	お子さまや保護者様との意志の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか。	23	2	0
	定期的に会報やホームページ等で活動概要や行事予定、連絡体制などの情報や業務に関する自己評価の結果をお子さまや保護者様に対して発信しているか。	24	1	0
	個人情報に十分注意しているか。	25	0	0
非常時 の 対応	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者様に周知・説明されているか。	21	4	0
	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか。	23	2	0
満足度	お子さまは通所を楽しみにしているか。	23	2	0
	事業所の支援に満足しているか。	22	2	1

サービス自己評価

放課後等デイサービス忠隈②

事業者回答

環境・体制整備

利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか

はい | 運動、学習スペース共に確保されています。

職員の配置数は適切であるか

はい | 児童発達支援管理責任者、保育士などの専門職の配置ができています。

事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか

はい | フラットな床であり、段差はありません。

業務改善

業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか

はい | 日々の朝礼や職員会議を行っています。

保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか

はい | 保護者様の要望等は常に相談連絡を取るように努めています。

この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか

はい

第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか

いいえ

職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか

はい | 月に1回のテーマ別の内部研修または外部研修の参加を推進しています。

適切な支援の提供

アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか

はい | 定期的に行い、支援計画に反映し作成しています。

子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

はい | 個々の能力や特性にあった支援を行うために支援しています。

活動プログラムの立案をチームで行っているか

はい | 職員全員で話し合いを実施し、計画しています。

活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか

はい | 各担当を毎月交代し、プログラム自体が固定化しないようにしています。

平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか

はい | 課題を設定し、常に情報共有しながら日々の業務の徹底を行っています。

子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか

はい | インフォーマルアセスメントを行うなど、お子さまの状況を把握し計画作成をしています。

サービス自己評価

放課後等デイサービス忠隈②

事業者回答

適切な支援の提供

支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

はい | 毎日の朝礼で前回の様子や変化の引継ぎ、役割確認を行っています。

支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

はい | 個別支援記録を行い、情報の共有を行っています。

日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

はい | 日々の支援記録をとり、ケース会議に反映しています。

定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか

はい | 毎日のモニタリングの実施、必要に応じて支援計画の見直しや変更をしています。

ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせることで支援を行っているか

はい

障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか

はい | 管理者だけではなく主に担当している職員も同席しています。

学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか

はい | 時間割や年間行事のプリントの確認、お子さまの様子や変化の情報共有をしています。

医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか

どちらでもない | 医療的ケアが必要なお子さまはいらっしゃいません。

就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか

はい

学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか

はい

児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか

はい

放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか

どちらでもない | コロナ禍で難しい状況が続いていましたが、少しずつ機会を作っていきたいと思っています。

(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか

どちらでもない | コロナ禍で難しい状況が続いていましたが、少しずつ機会を作っていきたいと思っています。

日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか

はい | 送迎時などでお子さまの状況をお伝えし、保護者様と連携をとっています。

保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか

どちらでもない

関係機関や保護者との連携

サービス自己評価

放課後等デイサービス忠隈②

事業者回答

保護者等への説明責任等

運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか

はい | 契約時にお伝えしていますが、必要に応じて説明をしています。

保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

はい | 相談等があった際は個別に対応しています。必要な支援や助言をしています。

父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

どちらでもない | コロナ禍で難しい状況が続いていましたが、少しずつ機会を作っていきたいと思っています。

子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか

はい | 相談や申し入れを受けた際には迅速に対応し、職員間でも情報を共有しています。

定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

はい | アポロだよりやブログを通じて、毎月の行事や活動内容を発信しています。

個人情報の取扱いに十分注意しているか

はい

障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか

はい | 視覚的支援を用いて行うなど、状況に応じて必要な配慮を行っています。

事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか

いいえ

非常時の対応

緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか

はい

非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

はい | 定期的に地震、水害、火災、不審者等の訓練を実施しています。

虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか

はい | 虐待についての内部研修を計画に組み込んでいます。

どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか

はい

食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか

はい | 保護者様からのアレルギー除去の情報に基づき対応しています。

ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

はい | ヒヤリハットが発生した時点で職員間の共有を図り、改善に努めています。

サービス自己評価

放課後等デイサービス忠隈②

保護者様回答

環境・体制整備

子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか

はい 23名 | どちらともいえない 2名 | いいえ 0名

職員の配置数や専門性は適切であるか

はい 22名 | どちらともいえない 3名 | いいえ 0名

事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか

はい 18名 | どちらともいえない 7名 | いいえ 0名

適切な支援の提供

子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか

はい 25名 | どちらともいえない 0名 | いいえ 0名

活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか

はい 24名 | どちらともいえない 1名 | いいえ 0名

放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか

はい 10名 | どちらともいえない 14名 | いいえ 1名

保護者への説明等

支援の内容、利用者負担について丁寧な説明がなされたか

はい 24名 | どちらともいえない 1名 | いいえ 0名

日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか

はい 25名 | どちらともいえない 0名 | いいえ 0名

父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか

はい 11名 | どちらともいえない 11名 | いいえ 3名

子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、相談や申し入れが合った場合に迅速かつきせつに対応しているか

はい 24名 | どちらともいえない 1名 | いいえ 0名

子どもや保護者との意見の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか

はい 24名 | どちらともいえない 1名 | いいえ 0名

定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制などの情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか

はい 23名 | どちらともいえない 2名 | いいえ 0名

個人情報に十分注意しているか

はい 24名 | どちらともいえない 1名 | いいえ 0名

サービス自己評価

放課後等デイサービス忠隈②

保護者様回答

非常時の対応

緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか

はい 23名 | どちらともいえない 2名 | いいえ 0名

非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか

はい 21名 | どちらともいえない 4名 | いいえ 0名

満足度

子どもは通所を楽しみにしているか

はい 19名 | どちらともいえない 6名 | いいえ 0名

事業所の支援に満足しているか

はい 25名 | どちらともいえない 0名 | いいえ 0名

サービス自己評価 放課後等デイサービス忠隈②

事業者回答

環境・体制整備

利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか

はい | 運動、学習スペース共に確保されています。

職員の配置数は適切であるか

はい | 管理者、心理士、保育士などの専門職の配置ができています。

事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか

はい | フラットな床など段差はありません。

業務改善

業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか

はい | 日々の朝礼や職員会議を行っています。

保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか

はい | 保護者様の要望等は常に相談連絡を取るよう努めています。

この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか

はい

第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか

はい

職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか

はい | 月に1回のテーマ別の内部研修または外部研修の参加を推進しています。

適切な支援の提供

アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか

はい | 定期的に行い、支援計画に反映し作成しています。

子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

はい | 個々の能力や特性に合った支援を行うために使用しています。

活動プログラムの立案をチームで行っているか

はい | 職員全員で話し合いを実施し、計画しています。

活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか

はい | 各担当を毎月交代し、プログラム自体が固定化しないようにしています。

平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか

はい | 課題を設定し、常に情報共有しながら日々の業務の徹底を行っています。

子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか

はい | インフォーマルアセスメントを行うなど、お子様の状況を把握し計画作成をしています。

サービス自己評価 放課後等デイサービス忠隈②

事業者回答

適切な支援の提供

支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

はい | 毎日の朝礼で前回の様子や変化の引継ぎ、役割確認を行っています。

支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

はい | 毎日の終礼で個別支援記録を行い、情報の共有をしています。

日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

はい | 日々の支援記録をとり、ケース会議に反映しています。

定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか

はい | 毎月のモニタリングの実施、必要に応じて支援計画の見直しや変更をしています。

ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせることで支援を行っているか

はい

障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか

はい | 管理者だけではなく主に担当している職員も同席しています。

学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか

はい | 時間割や年間行事のプリントの確認、お子様の様子や変化の情報共有をしています。

医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか

どちらでもない | 現在、医療的ケアが必要なお子様はいらっしゃいません。

就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか

はい | 児童発達支援からの情報提供の共有または各教室へ現状の確認を行っています。

学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか

はい | 就労支援施設等にお子様に関わる全て情報の提供、共有を行っています。

児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか

はい | 専門機関と連携し、お子様の状況を共有しながらフィードバックし支援に活用しています。

放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか

いいえ

(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか

いいえ

日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか

はい | 送迎時などでお子様の状況をお伝えし、保護者様と連携をとっています。

保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか

はい | ペアレントトレーニングの講習を行っています。

関係機関や保護者との連携

サービス自己評価 放課後等デイサービス忠隈②

事業者回答

保護者等への説明責任等

運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか

はい | 契約時にお伝えしていますが、必要に応じて説明をしています。

保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

はい | 相談等があった際は個別に対応しています。必要な支援や助言をしています。

父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

いいえ

子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか

はい | 苦情を受けた際には迅速に対応し職員間でも情報を共有しています。

定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

はい | アポロだよりやHUGでのリトムを通じて、毎月の行事や活動内容を発信しています。

個人情報の取扱いに十分注意しているか

はい

障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか

はい | 視覚的支援を用いて行うなど、状況に応じて必要な配慮を行っています。

事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか

いいえ

非常時の対応

緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか

はい

非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

はい | 定期的に避難、火災、不審者等の訓練を実施しています。

虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか

はい | 虐待についての内部研修を計画に組み込んでいます。

どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか

はい

食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか

はい | 保護者様からのアレルギー除去の情報に基づき対応しています。

ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

はい | ヒヤリハットが発生した時点で職員間の共有を図り、改善に努めています。

サービス自己評価

放課後等デイサービス忠隈②

保護者様回答

環境・体制整備

子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか

はい

職員の配置数や専門性は適切であるか

はい

事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか

はい

適切な支援の提供

子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか

はい

活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか

はい

放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか

どちらでもない

保護者への説明等

支援の内容、利用者負担について丁寧な説明がなされたか

はい

日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか

はい | 子どもの悩み等、丁寧に耳を傾けてくれています。

父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか

いいえ | コロナ禍の為、今は難しいと思っています。

子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情が合った場合に迅速かつきせつに対応しているか

はい

子どもや保護者との意見の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか

はい

定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制などの情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか

はい

個人情報に十分注意しているか

はい

サービス自己評価

放課後等デイサービス忠隈②

保護者様回答

非常時の対応

緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか

はい

非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか

はい

満足度

子どもは通所を楽しみにしているか

はい | 自宅での自由時間の方を好みますが、通所日はしぶらずに行けています。

事業所の支援に満足しているか

はい

サービス自己評価

放課後等デイサービス本町

事業者回答

環境・体制整備

利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか

はい

職員の配置数は適切であるか

はい

事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか

はい | 怪我防止の為、安全クッション等を角などに付けている。

業務改善

業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか

はい

保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか

はい

この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか

はい

第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか

どちらでもない

職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか

はい | 定期的に研修を行っています

適切な支援の提供

アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか

はい

子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

はい

活動プログラムの立案をチームで行っているか

はい

活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか

はい | 毎日の運動などが固定化しないように、話し合いをして取り組んでいる。イベント等も同様。

平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか

はい | 一人一人に合った課題、取り組みなどを話し合って決めている

子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか

はい

適切な支援の提供

支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

はい | 午前中にも打ち合わせを行っている。

支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

はい | 送迎後にその日の反省、出来事の共有などを行っている。

日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

はい

定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか

はい | 定期的におこなっている。

ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせせて支援を行っているか

はい

障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか

はい

学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか

はい | 保護者・学校と連携を取り確認をおこなっている。(基本、保護者に確認)時間割を週の終わりにコピーしている。

医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか

どちらでもない | 医療的ケアが必要なお子さまが現状いない

就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか

どちらでもない

学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか

どちらでもない | 現状、移行される方がいない

児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか

どちらでもない

放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか

どちらでもない | 連携を取って、今後取り組んでいきたい

(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか

どちらでもない

日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか

はい

保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか

どちらでもない

関係機関や保護者との連携

サービス自己評価

放課後等デイサービス本町

事業者回答

保護者等への説明責任等

運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか

は い | 契約の際にお伝えしている。

保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

は い | 特に気になる子は時間をいただき、面談をするようにしている。送迎の際などにお話を伺うようにしている。

父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

は い | 今後計画している

子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか

は い

定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

は い | 予定表や書面などでお伝えしている

個人情報の取扱いに十分注意しているか

は い

障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか

は い

事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか

は い | 商店街で開催されているイベントなどは積極的に参加している

緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか

は い

非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

は い | 定期的に行っている

虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか

は い

どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか

はい

食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか

はい

ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

はい | 月一度の会議にて報告している

非常時の対応

サービス自己評価 放課後等デイサービス本町

保護者様回答

環境・体制整備

子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか

どちらともいえない | 中学生には狭いと思うが工夫が見られる

職員の配置数や専門性は適切であるか

は い

事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか

は い

適切な支援の提供

子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか

は い | 子どものことを理解してもらい支援してもらっている

活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか

は い

放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか

いいえ | 学校生活では一緒に過ごしているので必要性がわからない

支援の内容、利用者負担について丁寧な説明がなされたか

は い | 分からないことは、質問すると回答がある

日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか

は い | アポロでの様子を教えてもらい理解できていると思う

父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか

いいえ | 昨年はあったが、今年はコロナの影響もあり開催は難しいと思っている

子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情が合った場合に迅速かつきせつに対応しているか

は い

子どもや保護者との意見の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか

は い

定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制などの情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか

は い | 毎月アポロだよりを見て活動内容は理解している

個人情報に十分注意しているか

は い

保護者への説明等

サービス自己評価

放課後等デイサービス本町

保護者様回答

非常時の対応

緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか

はい

非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか

はい | 避難訓練があった際は、連絡帳に記載がある。

満足度

子どもは通所を楽しみにしているか

はい | 帰宅するとアポロの話を良くしているので楽しみにしていると思う。

事業所の支援に満足しているか

はい | アポロでの様子を教えてもらうことで安心感に繋がっている

サービス自己評価

APOLLO本町教室②

環境・体制整備

利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか

は い | 適切である

職員の配置数は適切であるか

は い

事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか

は い

業務改善

業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか

は い | 毎日の朝礼や、毎月一回の会議を行っている

保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか

は い | ご意見を頂き、すぐに実行できることから改善を行っている

この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか

は い

第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか

は い | 評価結果を共有し改善に努めている

職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか

は い | 研修や月一回の内部研修を行っている

適切な支援の提供

アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか

は い | 定期的に行っている

子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

は い

活動プログラムの立案をチームで行っているか

は い

活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか

は い

平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか

は い | 一日の流れを事前に立案し共有した上で支援を行っている

子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか

は い

サービス自己評価

APOLLO本町教室②

適切な支援の提供

支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

は い | 朝礼を行い共有をしている

支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

は い | 緊急な場合にはその日のうちに話し合いを行っている

日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

は い

定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか

は い | 毎月モニタリングを行い、必要な場合には計画の見直しを行っている

ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか

は い

障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか

は い

学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか

は い | 保護者・学校と連携を取り確認をおこなっている。(基本、保護者に確認)時間割を週の終わりにコピーしている。

医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか

どちらでもない | 今現在は、医療的ケアが必要なお子さまの利用はありません

就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか

は い | 児童発達支援を利用のお子さまの情報は、事前に様子を共有することができている

学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか

どちらでもない | 必要な場合には情報を共有している

児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか

は い

放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか

どちらでもない | 公共の施設などで関わる機会はある

(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか

どちらでもない

日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか

は い | 連絡帳や送迎時に共有を行ったり、定期的なアセスメントをとっている

保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか

どちらでもない

関係機関や保護者との連携

サービス自己評価

APOLLO本町教室②

保護者等への説明責任等

運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか

はい | 契約時に行っている

保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

はい | 相談がある場合には個別で相談に応じている

父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

どちらでもない

子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか

はい | 苦情が起こった場合には事実確認を行い迅速に対応している

定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

はい | 毎月、お便りを作成し配布している

個人情報の取扱いに十分注意しているか

はい

障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか

はい | 口頭での伝達だけでは難しい場合には、書面などを使い対応している

事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか

どちらでもない

非常時の対応

緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか

どちらでもない | 契約時に説明をしている

非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

はい | 年5回避難訓練を実施し、その後に反省点や今後の課題を話し合っている。

虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか

はい | 外部・内部研修を行い意識の向上に努めている。職員の間でもお互いに助け合い、話ができる状況をつくっている。

どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか

どちらでもない

食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか

はい | 保護者さま・医師からの報告を受け、一人ひとりに合った対応をしている

ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

はい | 事例をもとに外出時には再度確認を行っている

サービス自己評価

放課後等デイサービス本町

事業者回答

環境・体制整備

利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか

はい

職員の配置数は適切であるか

はい

事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか

はい | 怪我防止の為、安全クッション等を角などに付けている。

業務改善

業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか

はい

保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか

はい

この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか

はい

第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか

どちらでもない

職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか

はい | 定期的に研修を行っています

適切な支援の提供

アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか

はい

子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

はい

活動プログラムの立案をチームで行っているか

はい

活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか

はい | 毎日の運動などが固定化しないように、話し合いをして取り組んでいる。イベント等も同様。

平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか

はい | 一人一人に合った課題、取り組みなどを話し合って決めている

子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか

はい

適切な支援の提供

支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

は い | 午前中にも打ち合わせを行っている。

支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

は い | 送迎後にその日の反省、出来事の共有などを行っている。

日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

は い

定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか

は い | 定期的におこなっている。

ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせせて支援を行っているか

は い

障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか

は い

学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか

は い | 保護者・学校と連携を取り確認をおこなっている。(基本、保護者に確認)時間割を週の終わりにコピーしている。

医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか

どちらでもない | 医療的ケアが必要なお子さまが現状いない

就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか

どちらでもない

学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか

どちらでもない | 現状、移行される方がいない

児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか

どちらでもない

放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか

どちらでもない | 連携を取って、今後取り組んで行きたい

(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか

どちらでもない

日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか

は い

保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか

どちらでもない

関係機関や保護者との連携

運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか

はい | 契約の際にお伝えしている。

保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか

はい | 特に気になる子は時間をいただき、面談をするようにしている。送迎の際などにお話を伺うようにしている。

父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

はい | 今後計画している

子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか

はい

定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

はい | 予定表や書面などでお伝えしている

個人情報の取扱いに十分注意しているか

はい

障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか

はい

事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか

はい | 商店街で開催されているイベントなどは積極的に参加している

緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか

はい

非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか

はい | 定期的に行っている

虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか

はい

どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか

はい

食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか

はい

ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

はい | 月一度の会議にて報告している