

## サービス自己評価

## 児童発達支援忠隈教室

## 事業所回答

	チェック項目	回答
環境・体制設備	1 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	はい
	2 利用定員やお子さまの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	はい
	3 生活空間は、お子さまにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境嬢の配慮が適切になされているか。	はい
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になってる。また、お子さま達の活動に合わせた空間となっているか。	はい
	5 必要に応じて、お子さまが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境となっているか。	はい
業務改善	6 業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	はい
	7 保護者等向けの評価表により、保護者様等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者様などの意向等を把握し、業務改善につなげるか。	はい
	8 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか	はい
	9 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	いいえ
	10 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	はい
適切な支援の提供	11 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	はい
	12 個々のお子さまに対してアセスメントを適切に行い、お子さまと保護者様のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	はい
	13 児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、お子さまの支援に関わる職員が共通理解の下で、お子さまの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	はい
	14 児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	はい
	15 お子さまの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	はい
	16 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、お子さまの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	はい
	17 活動プログラムの立案をチームで行っているか。	はい
	18 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	はい
	19 お子さまの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	はい
	20 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	はい

## サービス自己評価

## 児童発達支援忠隈教室

## 事業所回答

	チェック項目	回答
適切な支援の提供	21 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	はい
	22 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	はい
	23 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	はい
関係機関や保護者様の連携	24 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのお子さまの状況をよく理解した者が参画しているか。	はい
	25 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	はい
	26 併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚園）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	はい
	27 小学校や特別支援学校（小学部）との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	はい
	28 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。	はい
	29 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のお子さまと活動する機会があるか。	いいえ
	30 日頃からお子さまの状況を保護者様と伝え合い、お子さまの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	はい
	31 ご家族の対応力の向上を図る観点から、ご家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）やご家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	はい
	32 運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	はい
	33 児童発達支援計画を作成する際には、お子さまや保護者様の意思の尊重、お子さまの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、お子さまやご家族の意向を確認する機会を設けているか。	はい
保護者様への説明責任等	34 「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者様から児童発達支援計画の同意を得ているか。	はい
	35 定期的に、ご家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	はい
	36 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	はい
	37 お子さまや保護者様からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、お子さまや保護者様に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	はい
	38 定期的に通信等を発行することや、HP や SNS 等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をお子さまや保護者様に対して発信しているか。	はい
	39 個人情報の取扱いに十分留意しているか。	はい
	40 障害のあるお子さまや保護者様との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	はい

## サービス自己評価

## 児童発達支援忠隈教室

## 事業所回答

	チェック項目	回答
非常時の対応	41 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	いいえ
	42 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員やご家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	はい
	43 業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	はい
	44 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のお子さまの状況を確認しているか。	はい
	45 食物アレルギーのあるお子さまについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	はい
	46 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	はい
	47 お子さまの安全確保に関して、ご家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、ご家族等へ周知しているか。	はい
	48 ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	はい
	49 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	はい
	50 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、お子さまや保護者様に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	はい

## 工夫している点 ・ 課題や改善すべき点

- 日常生活・個別療育を行うスペースと運動療育を行うスペース工夫して活動している
- 十分に配置されており、個別対応できています
- お子さまに分かりやすく構造化されている
- 毎日の清掃をチェック表を使い行っている。お子さまが触れる場所には消毒液を使い消毒を行っています
- 個別対応には個室・パーテーションで区切り対応している
- 毎月の教室会議をおこなっている。また、気づいたことや改善点などがあればその都度、話し合いを行なっている
- 評価表の結果は年に一度、会議などで共有がある。評価内容で改革が必要なところは意識を高く持ち取り組んでいく
- 第三者評価は行っていない
- 研修が毎月定期的開催されている。個人で受けた研修も相談ができる体制がある
- アセスメントをとり個別支援計画書を作成している
- 日頃、支援に関わっているスタッフと話し合いを行い作成している
- 作成した計画書は会議で共有した後、必要な場合にスタッフが閲覧できるようにしている
- 毎月の会議を行い、活動プログラムは担当制でチームで行なっている
- お子さまの特性に合わせて様々な活動を計画している
- 計画を立て個別活動と集団活動をバランスよく実施することができています
- 事前に計画を立てているが、お子さまのその日の状況に合わせてチームで動きを再度、確認、共有している
- スタッフが各々で得た情報は様々なツールを活用して共有している
- 日々、活動（個別・集団）の記録を残している
- 毎月、モニタリングを作成し相談機関や保健師さんなど関係機関に共有している
- 都度、共有を行い基本的には管理者が参加している

工夫している点 ・ 課題や改善すべき点

26. 必要な場合に、都度、共有を行なっている
27. 会議への参加、サポートブックなどの作成にも携わっている
29. 今のところ機会がありません
30. 日々の送迎時や連絡帳や連絡ツールを使用して行っています
31. 保護者様向け研修会の実施や情報ツールを使い案内を行っている
32. 契約時や必要な場合に行っている
33. 会議を行い以降の確認をしている
34. 説明・同意を得ている
35. 必要な場合は行っています
36. 保護者様向け研修会や交流会を実施している。きょうだい同士での関わりの機会は今のところありません
37. スタッフ間で共有し迅速に対応している
38. 毎月のお便り、週に一度のブログを公開し発信している
39. 会社でルール化されているため十分に気を付けている
40. ひとり一人に合わせた配慮を行っている
41. 今のところありません
42. 年間計画を立て行っている
43. 年に5回 計画的に行っている
44. 契約時のアセスメントや聞き取りで確認している
45. アレルギーのあるお子さまについては診断書を提出していただき対応している
46. 安全計画の作成、研修を計画的に行っている
48. 全教室で起こったヒヤリハットの共有を行い再発防止に努めている
49. 定期的に研修を行い、スタッフ一人ひとりの意識向上に努めている
50. 定期的な研修を実施している。今のところ身体拘束に該当するお子さまの利用はない

## サービス自己評価 児童発達支援忠隈教室

保護者回答

チェック項目		はい	どちらでもない	いいえ	わからない
環境・体制整備	1 お子さまの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	23	1	1	00
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	24	1	00	00
	3 生活空間は、お子さまにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	23	2	00	00
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、お子さま達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	23	1	00	1
適切な支援の提供	5 お子さまのことを十分に理解し、お子さまの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	23	2	00	00
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	23	2	00	00
	7 お子さまのことを十分理解し、お子さまと保護者様のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	24	1	00	00
	8 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からお子さまの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	23	1	00	1
	9 児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	23	1	1	00
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	24	1	00	00
	11 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のお子さまと活動する機会がありますか。	18	2	1	3
保護者様への説明等	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	24	1	00	00
	13 「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	24	1	00	00
	14 事業所では、ご家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）やご家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	20	3	1	1
	15 日頃からお子さまの状況を保護者様と伝え合い、お子さまの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	24	00	1	00

## サービス自己評価 児童発達支援忠隈教室

保護者回答

チェック項目		はい	どちらでもない	いいえ	わからない
保護者様への説明等	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	21	2	2	00
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	22	2	00	1
	18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者様同士の交流の機会が設けられるなど、ご家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	11	5	00	8
	19 お子さまやご家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、お子さまや保護者様に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	22	00	00	3
	20 お子さまや保護者様との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	24	00	00	1
	21 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をお子さまや保護者様に対して発信されていますか。	24	00	00	1
	22 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	23	1	00	1
非常時等の対応	23 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者様に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	20	00	00	5
	24 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	20	00	00	5
	25 事業所より、お子さまの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	23	00	00	2
	26 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	19	2	00	4
満足度	27 お子さまは安心感をもって通所していますか。	23	2	00	00
	28 お子さまは通所を楽しみにしていますか。	23	2	00	00
	29 事業所の支援に満足していますか。	24	00	00	1